

ZÁSADY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI
ARA ART, z.s

OBSAH

1. ÚVOD	3
2. VYMEZENÍ POJMŮ	4
3. POSOUZENÍ RIZIK.....	5
4. ÚČEL	8
5. PRÁVNÍ RÁMEC.....	8
6. OBLAST PŮSOBENÍ.....	10
7. STANDARDY OCHRANY A ODPOVĚDNOSTI.....	10
8. ETICKÝ KODEX.....	12
9. SYSTÉM ŘEŠENÍ SITUACÍ A STÍŽNOSTÍ	13
10. PŘEHLED POSTUPŮ	14
PŘÍLOHA 1.....	18
PŘÍLOHA 2.....	19
PŘÍLOHA 3.....	21

1. ÚVOD

Ara Art, z.s. (dále jen ARA ART) je české občanské sdružení, jehož posláním je monitorovat lidskoprávní situaci romské komunity v České republice a romské LGBT+ menšiny. Mezi další cíle patří prosazování a podpora zájmů, práv a potřeb Romů ve veřejném prostoru a prosazování práv, zájmů a potřeb příslušníků LGBT+ menšiny v romských komunitách i na veřejnosti. K naplnění uvedeného poslání navazuje sdružení ARA ART spoluprací, partnerství a propojení se zájmovými skupinami na celostátní úrovni. ARA ART také zajišťuje sociální, právní a občanské poradenství a vydává z těchto oblastí zprávy, včetně aktivit zaměřených na ochranu romského jazyka a kultury. Sdružení ARA ART připravuje a realizuje projekty zaměřené na sociální a komunitní začleňování, mimo jiné například v oblasti kultury a umění, projekty vzdělávacího a osvětového charakteru zaměřené na práci a spolupráci s dětmi a mládeží, projekty na podporu rovnosti žen a mužů, veřejné PR kampaně a další mediální aktivity.

V rámci plnění svého poslání organizuje ARA ART projekty, akce a společenská setkání, na kterých se setkávají různí lidé a členové rozličných komunit. Sdružení ARA ART si však uvědomuje, že prostředí těchto aktivit, které pořádá nebo se na nich podílí, může pro nezletilé, děti, mladistvé a také pro některé dospělé představovat ohrožení či vyvolávat rizikové situace.

Z důvodu zajištění bezpečnosti výše jmenovaných skupin sdružení ARA ART vypracovalo a ustanovilo zde uvedené zásady, které také uplatňuje a prosazuje.

Zásady pro dosažení cílů a poslání sdružení ARA ART ve vztahu k dětem a zranitelným dospělým vycházejí z následujících principů:

- zajištění jejich bezpečnosti, blaha a prospěchu,
- respekt a porozumění v kontextu kultury, etnické příslušnosti, náboženství a dalších typů odlišností,
- vyslechnutí, vnímání a zohlednění všech hodnot,
- pocit začlenění do rozhodování a aktivit.

Sdružení ARA RT při uplatňování zásad usiluje o následující:

- vytvoření bezpečného a pečujícího prostředí pro všechny děti a zranitelné dospělé bez ohledu na jejich etnickou příslušnost, orientaci nebo náboženství,
- určení, vymezení a uplatňování postupů pro transparentní řešení případných podezření na porušení zásad sdružení ARA RT a veškerých právních a závazných předpisů, které se týkají zajištění bezpečnosti dětí a zranitelných dospělých.

Sdružení ARA RT je organizací, která si ve všech svých činnostech klade za cíl dbát na maximální dodržování profesionálního chování a postupů, a pro všechny výše uvedené záměry a cíle proto vypracovalo tyto zásady.

Některé části těchto zásad zajištění bezpečnosti (zejména vymezení pojmů a klíčové zásady) byly inspirovány obdobnými zásadami zahraničních organizací, konkrétně:

ULULA (<https://ulula.com/safeguarding-policy/> a

Africa Foundation (<https://www.africafoundation.org.uk/safeguarding-policy/>).

2. VYMEZENÍ POJMŮ

- 2.1 **Zneužívání** – porušování lidských a občanských práv jednotlivce jinou osobou či osobami. Může mít podobu fyzického, psychického, finančního či sexuálního zneužívání, zanedbávání či nedbalého zacházení nebo komerčního či jiného vykořisťování, které má za následek skutečné nebo domnělé újmy na zdraví, životě, vývoji nebo důstojnosti dítěte, mladistvého či zranitelné dospělé osoby. Zneužívání může být jednorázové nebo opakované a může k němu docházet neúmyslně či úmyslně. Zneužívání často doprovází trestné činy.
- 2.2 **Fyzické zneužívání** – zahrnuje bití, třesení, vrhání, trávení, pálení nebo oparování, topení, dušení či jiné působení fyzické újmy, nevhodné užívání léků, zadržování nebo nepřiměřené sankce.
- 2.3 **Psychické zneužívání** – zahrnuje citové zneužívání, vyhrožování ublížením nebo opuštěním, odepření kontaktu, ponižování, obviňování, ovládání, zastrašování, nátlak, obtěžování, slovní zneužívání, izolaci či odepření péče nebo podpůrných sítí. Příkladem může být neumožnění zranitelné osobě vyjádřit svůj názor, záměrné umlčování nebo zesměšňování způsobu či obsahu jejího projevu. Na zranitelnou osobu mohou být kladena věkově či vývojově nepřiměřená očekávání, která mohou zahrnovat interakce, jež jsou nad rámec vývojových schopností zranitelné osoby. Může docházet k závažné šikaně (včetně kyberšikany) nebo k vykořisťování či poškozování zranitelné osoby.
- 2.4 **Sexuální zneužívání** – zahrnuje nucení, svádění nebo nátlak k účasti na sexuálních aktivitách bez ohledu na to, zda si zranitelná osoba uvědomuje, k čemu dochází. Tyto praktiky mohou zahrnovat fyzický kontakt, včetně násilí formou penetrace (například znásilnění či orální sex), nebo nepenetrující formou, jako je masturbace, líbání, tření a dotečky mimo oblečení. Může se rovněž jednat o nekontaktní chování, jako je zapojení zranitelné osoby do prohlížení či vytváření sexuálních snímků, sledování sexuálních aktivit, podněcování dětí k sexuálně nevhodnému chování nebo příprava dítěte na zneužití (včetně zneužití prostřednictvím internetu). K sexuálnímu zneužívání může docházet ze strany dospělých nebo jiných dětí.
- 2.5 **Dítě** – osoba mladší 18 let, bez ohledu na věk plnoletosti v její domovské zemi nebo v zemi, ve které žije. Je obecně známo, že děti jsou v důsledku faktorů, jako je věk, pohlaví, sociální a ekonomické postavení, vývojové stadium a závislost na druhých vůči zneužívání a vykořisťování obecně zranitelnější.
- 2.6 **Ochrana dětí** tvoří ústřední, nikoli však jedinou část zásad zajištění bezpečnosti. Jedná se o proces ochrany jednotlivých dětí, u kterých se zjistí závažná újma v důsledku zneužívání či jiného zacházení, nebo existuje riziko takové újmy. Zahrnuje také opatření a struktury zaměřené na prevenci zneužívání a reakci na něj.
- 2.7 **Diskriminační zneužívání** – zneužívání motivované věkem, rasou, národností, pohlavím, sexuální orientací, zdravotním postižením nebo jinou osobní charakteristikou zranitelné osoby.
- 2.8 **Finanční nebo materiální zneužívání** – zahrnuje krádeže, podvody, vykořisťování, nátlak v souvislosti se závětí, majetkem nebo dědictvím či finančními transakcemi nebo zneužití či zpronevěru majetku, vlastnictví nebo výhod.
- 2.9 **Zanedbávání** – trvalé neuspokojování základních fyzických nebo psychických potřeb zranitelné osoby, které může vést k závažným újmám na jejím zdraví či vývoji. Jako příklad lze uvést nedostatečné zaopatření v oblasti stravy, ošacení a přístřeší, neposkytnutí ochrany před fyzickou nebo psychickou újmou či nebezpečím; nezajištění náležitého dohledu (včetně využití služeb nevhodných pečovatелů); nebo nezajištění přístupu k odpovídající lékařské

péči či ošetření. Může také obnášet zanedbávání nebo přehlížení základních citových potřeb zranitelné osoby.

- 2.10 **Partner** – každá osoba nebo subjekt, který je ve smluvním vztahu se sdružením ARA RT a který poskytuje sdružení jakoukoli pomoc (finanční či jinou) za účelem naplňování jeho poslání a cílů (např. mecenáš, soukromé kapitálové fondy a instituce, sponzoři).
- 2.11 **Zajištění bezpečnosti** představuje odpovědnost, kterou nese organizace za to, že její zaměstnanci a dobrovolníci, partneři, dodavatelé, činnosti a programy nezpůsobí žádnou újmu dětem, mladým lidem nebo zranitelným dospělým (v těchto zásadách společně označovaným jako „zranitelné osoby“); že je nevystaví riziku diskriminace, zanedbávání, ublížení a zneužívání; a že veškeré pochybnosti, které má organizace ve vztahu k bezpečnosti zranitelných osob v rámci komunit, v nichž působí, jsou předmětem šetření a hlášení příslušným orgánům. Náleží sem také odpovědnost organizace za ochranu svých zaměstnanců a dobrovolníků, kteří jsou zranitelní, například když jsou nemocní nebo jim hrozí ublížení či zneužití.
- 2.12 **Zranitelná osoba/osoby** – pro účely těchto zásad se jedná o zastřešující označení, které zahrnuje děti, mladistvé a zranitelné dospělé.
- 2.13 **Zranitelná dospělá osoba** – osoba starší 18 let, která z důvodu zdravotního postižení, věku, pohlaví, sociálního a ekonomického postavení nebo nemoci či z důvodu situace, v níž se nachází, nemusí být schopna se o sebe postarat nebo se ochránit před zneužitím, ublížením či vykořisťováním.

3. POSOUZENÍ RIZIK

Jsme si vědomi toho, že naše klienty a příjemce služeb lze považovat za zvláště zranitelné. Abychom lépe porozuměli konkrétním rizikům a dokázali vypracovat opatření na jejich zmírnění, provádíme pravidelné posouzení rizik, zejména v rámci hodnocení a revize našich zásad, ale také vždy, kdy bude sdružení ARA ART v budoucnu rozvíjet nové programy a služby nebo vyvíjet nové činnosti.

- 3.1 Tyto zásady a etický kodex, který z nich vyplývá, vycházejí ze základního posouzení rizik, které se týká osob zapojených do činností sdružení ARA ART nebo osob, které se těchto činností .
- 3.2 V souladu s hlavní zásadou sdružení ARA RT – rovný přístup ke všem bez ohledu na etnickou příslušnost, náboženství, věk, pohlaví, sexuální orientaci – předpokládáme, že se každý její člen může kvůli své příslušnosti k určité menšině stát terčem nebo předmětem zneužívání.
- 3.3 V rámci posouzení rizik jsme identifikovali tyto hlavní rizikové oblasti:
- A) kulturní činnosti (např. koncerty, divadlo, jiné mezioborové akce),
 - B) provozování krizového bytu pro romskou LGBT+ menšinu s utajenou adresou,
 - C) poradenská služba pro romskou LGBT+ menšinu s názvem „Řeknu.to“.
- 3.4 Domníváme se, že ke zneužívání zranitelných osob mohou přispět mimo jiné následující situace:
- výběr účinkujících a umělců na akcích, transparentnost procesu a zdůvodnění výběru,
 - situace v zákulisí akcí,
 - konflikty mezi diváky a umělci,
 - návštěvy a překračování hranic ze strany správce krizového bytu,
 - konflikty se sousedy v domě, kde se krizový byt nachází,

- překračování profesních hranic při poskytování poradenství v poradně služby „Řeknu.to“.

Výše uvedeným rizikovým situacím lze předejít pomocí zmírňujících opatření, která jsme pro popsané situace definovali.

Typ činnosti	Možná rizika související se zajištěním bezpečnosti	Opatření ke zmírnění rizik
A) Kulturní činnosti (např. koncerty, divadlo, jiné mezioborové akce).	A1. Korupce, protěžování a ovlivňování při výběru umělců a účinkujících.	A1. Riziko se zmírní tím, že se o výběru umělců a účinkujících diskutuje na pravidelných schůzích kulturní sekce, jedná se o dlouhodobý a kolektivní proces a výběr neprovádí jediná osoba. Členové kulturní sekce absolvují pravidelná školení a supervizi, které se zabývají tímto rizikem.
	A2. Nevhodné chování v zákulisí nebo v šatně.	Na každé akci máme oddělené šatny pro muže a ženy. V zákulisí je vždy přítomen někdo z týmu nebo bezpečnostní služby. Účinkující mají svého asistenta, na kterého se mohou obrátit s jakoukoli záležitostí. Členové týmu jsou pravidelně školeni v oblasti bezpečnosti.
	A3. Riziková situace mezi diváky a umělci a účinkujícími.	Na akcích zajišťujeme bezpečnost tak, aby nedošlo k fyzické či psychické újmě účinkujících a diváků, o bezpečnost se stará jak profesionální bezpečnostní služba (u akcí nad 100 osob), tak tým pracovníků sdružení ARA ART.
B) Provozování krizového bytu pro romskou LGBT+ menšinu s utajenou adresou.	B1. Pracovníci navštěvují klienty v bytě bez vědomí členů týmu, při návštěvách dochází k nevhodnému chování.	B1. Klíče od krizového bytu jsou uloženy v kanceláři organizace a přístup k nim mají pouze určené osoby (správce krizového bytu a vedoucí úseku LGBT+). Systém návštěv v krizovém bytě je upraven ve smlouvě o poskytování služeb (pravidelné návštěvy jedenkrát týdně, v případě krizových situací je možná další ohlášená návštěva pracovníků sdružení ARA ART). Z

		každé návštěvy je vždy pořízena krátká zpráva. Správce krizového bytu prošel školením (akreditovaný kurz Sociokulturní specifika Romů s ohledem na interseksionalitu) a postupuje podle interní metodiky pro pracovníky LGBT+ poradny.
	B2. Konflikty nebo sousedské spory v krizovém ubytování.	B2. Klientům krizového bytu se doporučuje, aby případné konflikty v domě neřešili samostatně, ale s pomocí pracovníků sdružení ARA ART (správce bytu nebo garanta sekce LGBT+). Pracovníci sdružení ARA ART jsou vyškoleni v metodách řešení konfliktů a mediace. Pracovníci sdružení ARA ART jsou vyškoleni v metodách řešení konfliktů a mediace.
C) Poradenská služba pro romskou LGBT+ menšinu s názvem „Řeknu.to“.	C1. Možnost překročení profesních hranic ve vztahu ke klientům.	C2. Pracovník, který vede poradenskou službu, prošel školením (akreditovaný kurz Sociokulturní specifika Romů s ohledem na interseksionalitu) a postupuje podle interní metodiky pro pracovníky poradenských služeb. Veškerá písemná komunikace v rámci poradenské služby je monitorována nejen daným pracovníkem, ale také supervizorem (supervizor sekce LGBT+). O osobních intervencích se sepíše krátká zpráva, která je dostupná k nahlédnutí jak klientovi, tak vedoucímu sekce LGBT+. Členové sekce LGBT+ mají pravidelné týmové schůzky a prochází odborně vedenou supervizí.

4 ÚČEL

- 4.1 V posledních letech se stále více upozorňuje na to, že děti, mladiství a zranitelní dospělí mohou být ohroženi diskriminací, zanedbáním, zneužíváním a vykošťováním ze strany osob, ke kterým mají důvěru a které nad nimi mají moc.
- 4.2 V důsledku toho výrazně vzrostly snahy o to, aby při kontaktu zaměstnanců, dobrovolníků a dalších zástupců s cílovými skupinami nebo komunitami nedocházelo k žádné újmě.
- 4.3 Zaměstnanci ARA ART, pracovníci partnerských organizací a dobrovolníci mohou při své práci přicházet do přímého či nepřímého kontaktu s mladistvými a zranitelnými dospělými.
- 4.4 Sdružení ARA ART si uvědomuje svou povinnost zavést veškerá přiměřená ochranná opatření, aby v maximální možné míře zajistilo bezpečnost a ochranu dětí, mladistvých a zranitelných dospělých, včetně těch, se kterými spolupracujeme, a těch, kteří žijí v komunitách, kde sdružení ARA ART působí.
- 4.5 Účelem těchto zásad a souvisejících postupů je podat všem jasnou informaci o tom, jak by sdružení ARA ART a jeho partneři měli jednat s dětmi, mladými lidmi a zranitelnými dospělými, když pracují pro sdružení, jeho jménem nebo v partnerství s ním. Slouží také pro ochranu zaměstnanců, dobrovolníků a dalších zástupců.
- 4.6 Záměrem je, aby nám pomohly dosáhnout společného porozumění v otázkách ochrany, rozvíjení osvědčených postupů napříč různorodými a složitými oblastmi, v nichž působíme, a zvyšování odpovědnosti v tomto klíčovém aspektu naší práce.
- 4.7 Tyto zásady stanovují nulovou toleranci sdružení ARA ART vůči poškozování zranitelných osob.
- 4.8 Jakékoli porušení těchto zásad se bude považovat za disciplinární prohřešek, který může vést k okamžitému ukončení pracovního poměru nebo smlouvy, odebrání statutu dobrovolníka a případně k ukončení smlouvy s partnerem. Každý případ bude rovněž nahlášen příslušnému regulačnímu orgánu nebo jiné instituci.

5 PRÁVNÍ RÁMEC

- 5.1 Sociálně-právní ochrana se vztahuje na všechny osoby na území České republiky, včetně dětí, bez ohledu na jejich státní příslušnost. Rozdíly platí pouze v rozsahu poskytované sociálně-právní ochrany. Tyto zásady proto vycházejí z následujících zákonů a předpisů, které určují základní právní rámec pro zajištění bezpečnosti zranitelných osob.
 - Ústava České republiky,
 - Listina základních práv a svobod,
 - Evropská smlouva o lidských právech,
 - Úmluva o právech dítěte,
 - zákon č. 198/2009 Sb., antidiskriminační zákon,
 - zákon č. 273/2001 Sb., zákon o právech menšin,
 - zákon č. 359/1999 Sb., zákon o sociálně-právní ochraně,
 - Obecné nařízení EU o ochraně osobních údajů,
 - zákon o obětech trestných činů (zejména § 3.1), který definuje zásadu presumpce statutu oběti).
- 5.2 Všechny osoby zapojené do činnosti sdružení ARA ART, zejména zranitelné osoby, mají podle výše uvedeného právního rámce nárok na:
 - zdraví, bezpečnost, blaho a prospěch, které se považují za nejvyšší prioritu,

- podporu a ochranu rozvoje, aby mohly plně rozvinout svůj potenciál,
 - respekt a pochopení mimo jiné v kontextu vlastní kultury, náboženství, etnické příslušnosti a sexuální orientace,
 - vyslechnutí a pečlivé zvážení svých postojů,
 - možnost podílet se na rozhodnutích, která se jich týkají (včetně práv na ochranu dítěte).
- 5.3 Nad rámec právních předpisů uplatňuje sdružení ARA ART nulovou toleranci vůči chování, které je v rozporu s těmito zásadami a vůči chování, které dle těchto zásad vede ke zneužívání a vykořisťování zranitelných osob. Sdružení ARA ART si uvědomuje, že ochrana je odpovědností každého z nás a že je jeho povinností zavést přiměřená opatření, která v maximální možné míře zajistí bezpečnost a blaho zranitelných osob, se kterými pracujeme, a osob v komunitách, v nichž žijeme.
- 5.4 Sdružení ARA ART se při ochraně zranitelných osob řídí následujícími klíčovými zásadami:
- Každý má stejné právo na ochranu před zneužíváním a vykořisťováním bez ohledu na věk, rasu, pohlaví, sexuální orientaci, manželství a partnerství, těhotenství nebo narození dítěte, změnu pohlaví, jazyk, náboženství, politické nebo jiné smýšlení, národnostní, etnické nebo sociální kořeny, majetek, zdravotní postižení, původ nebo jiné postavení.
 - Prospěch zranitelné osoby stojí na prvním místě a při našem rozhodování se řídíme především jím.
 - Sdružení ARA ART přijímá odpovědnost za plnění svých závazků ve vztahu k péči o zranitelné osoby a zasahuje v případech, kdy se domnívá, že dítěti, mladistvému nebo zranitelné dospělé osobě hrozí nebezpečí nebo že je jim skutečně ubližováno.
 - Sdružení ARA ART dohlédne na to, aby byli zaměstnanci a dobrovolníci seznámeni s našimi standardy a postupy v oblasti zajištění bezpečnosti (příloha 1), které tvoří klíčovou součást procesu náboru a nástupu do zaměstnání.
 - Sdružení ARA ART zajistí, aby byli všichni partneři seznámeni s našimi standardy zajištění bezpečnosti a aby je dodržovali.
 - Při spolupráci s partnery nebo subdodavatelskými agenturami nebo jejich prostřednictvím sdružení ARA ART dohlédne na to, aby jejich postupy v oblasti zajištění bezpečnosti byly konzistentní a v souladu s pravidly a principy stanovenými v těchto zásadách.
 - Sdružení ARA ART připouští existenci určitého rizika, které sice nebude možné nikdy zcela eliminovat, je však potřeba činit maximum pro jeho snížení nebo omezení jeho dopadu.
 - Sdružení ARA ART respektuje důvěrnost a má povinnost chránit citlivé osobní údaje. Informace lze sdílet a zpracovávat pouze v *nezbytně nutném rozsahu*, to znamená, že přístup k informacím musí být nutný pro plnění pracovních povinností. Přístup k informacím mají pouze osoby, které k němu mají oprávněný důvod.
 - Sdružení ARA ART se zavazuje sledovat uplatňování zásad ochrany informací. Tyto zásady podléhají přehodnocení každé tři roky a v případě potřeby i dříve.
 - Citlivost ke kultuře/identitě; sdružení ARA ART se vždy snaží pracovat způsobem, který je kulturně citlivý a respektuje různorodost lidí, s nimiž pracuje. Uvědomujeme si, že k péči o zranitelné osoby a zajištění jejich ochrany existuje mnoho různých přístupů. Uznáváme, že může být obtížné vyvažovat ochranu těchto skupin osob s kulturní citlivostí, kultura však nesmí sloužit jako záminka ke zneužívání dětí, mladistvých nebo zranitelných dospělých.
 - Hlásíme se k Evropské úmluvě o lidských právech.

6 OBLAST PŮSOBENÍ

- 6.1 Tyto zásady jsou závazné pro všechny zaměstnance sdružení ARA ART a dobrovolníky jednající jeho jménem. Pro účely zásad se pojmem „zaměstnanec“ rozumí každý, kdo pracuje pro sdružení ARA ART nebo jeho jménem, ať už na placené, či neplacené pozici. Zahrnuje tedy přímo zaměstnané pracovníky, pověřence, dodavatele, zaměstnance a dobrovolníky subdodavatelů, agenturní pracovníky, konzultanty, dobrovolníky, stážisty a všechny návštěvníky programů a poboček sdružení ARA ART.
- 6.2 Zásady se vztahují také na partnery, kterým příležitostně udělujeme malé granty a kteří se zapojují do projektů sdružení ARA ART pod podmínkou, že budou pracovat v souladu s těmito zásadami.
- 6.3 Tyto zásady ukazují, jakým způsobem bude sdružení ARA ART plnit své povinnosti a informovat dobrovolníky, zaměstnance, partnery a veřejnost:
- a) o tom, co mohou očekávat, že bude sdružení ARA ART činit pro zajištění bezpečnosti a ochrany zranitelných osob,
 - b) že mohou prostřednictvím zavedeného postupu bezpečně vyjádřit jakékoli obavy,
 - c) o tom, že všechna hlášení o zneužívání nebo potenciálním zneužívání jsou řešena seriózním a efektivním způsobem a že bude zaveden účinný systém evidence a monitorování,
 - d) že zaměstnanci, dobrovolníci, subdodavatelské agentury a partneři absolvují odpovídající úvodní školení o zajištění bezpečnosti,
 - e) že bude zaveden důkladný postup „bezpečného“ náboru.
- 6.4 Každý partner nebo spolupracovník sdružení ARA ART mimo pracovní poměr podepíše při zahájení partnerství nebo spolupráce dokument, v kterém se přihlásí ke všem závazkům a povinnostem vyplývajícím z těchto zásad (zásady jsou tedy smluvně závazné). Nedodržení zásad se považuje za závažné porušení partnerské nebo jiné smlouvy a je právním důvodem pro ukončení takové smlouvy.

7 STANDARDY OCHRANY A ODPOVĚDNOSTI

- 7.1 **Všichni** – všichni zaměstnanci, dobrovolníci, konzultanti, zaměstnanci agentur, subdodavatelé, partnerské organizace a návštěvníci jsou povinni tyto zásady dodržovat a vytvářet prostředí, které brání vykořisťování a zneužívání a které pomocí příslušných postupů podporuje hlášení případů porušení těchto zásad.
- 7.1.1 Všichni pracovníci, spolupracující osoby nebo partneři musí splňovat následující minimální požadavky:
- přečíst si, pochopit a dodržovat zásady zajištění bezpečnosti sdružení ARA ART,
 - usilovat o uplatňování nulové tolerance vůči diskriminaci, sexuálnímu obtěžování a zneužívání v každém pracovním prostředí,
 - usilovat se všemi zúčastněnými stranami o budování vztahů, které budou založeny na rovnosti, důvěře, respektu a poctivosti,
 - upřednostňovat bezpečnost a blaho dětí a zranitelných osob před všemi ostatními zájmy,

- hlásit veškeré obavy o blaho dítěte nebo zranitelné osoby,
- hlásit veškeré obavy ohledně chování zástupce sdružení ARA ART v souvislosti se zajištěním bezpečnosti,
- v individuálních situacích, kdy je vůči dítěti nebo mladistvému důležité zachovat soukromí a důvěrnost, dbejte na to, aby o kontaktu s dítětem nebo mladistvým věděla jiná dospělá osoba a aby byla informována o jeho důvodu. Pokud je to možné, zajistěte, aby byla v dohledu další dospělá osoba a aby dítě nebo mladistvý věděli, že se v blízkosti nachází další dospělá osoba. Při individuálním kontaktu je nutné, aby každá osoba striktně dodržovala etický kodex (jak je uvedeno níže) a podnikla veškerá nezbytná opatření, aby se takové situaci vyhnula (např. aby přizvala třetí nezávislou osobu či svědka).

7.1.2 Každý, kdo pracuje se sdružením ARA ART nebo pro toto sdružení, nesmí:

- sexuálně obtěžovat, napadat nebo zneužívat jinou osobu,
- fyzicky obtěžovat, napadat nebo zneužívat jinou osobu,
- citově zneužívat jinou osobu, například jednáním s cílem zahanbení, ponížení nebo znevážení,
- schvalovat chování, které je urážlivé, diskriminační, nezákonné nebo nebezpečné, nebo se na něm podílet,
- činit, podporovat nebo dopustit kroky ve vztazích s dětmi nebo jinými zranitelnými osobami, které by bylo možné jakýmkoli způsobem považovat za sexuální, vykořisťující nebo zneužívající,
- jednat způsobem, který může být násilný, nevhodný nebo sexuálně provokativní,
- domlouvat se s dítětem na zachování tajemství, které by mělo dopad na jeho bezpečnost nebo bezpečnost jiných mladistvých.
- Každá osoba musí předložit originál výpisu z rejstříku trestů starého nejvýše tři (3) měsíce před zahájením pracovní smlouvy nebo dohody o partnerství či podobné dohody, která se sdružením ARA ART zakládá určitý druh spolupráce.

7.2 **Vedoucí pracovníci** – vedoucí pracovníci na všech úrovních jsou odpovědní za to, že budou zaměstnanci, dobrovolníci, konzultanti, návštěvníci a partnerské organizace seznámeni s těmito zásadami a že se jim dostane náležité pomoci při jejich uplatňování a dodržování. Jsou rovněž odpovědní za budování kultury vedení, která podněcuje zajištění bezpečnosti. Musí reagovat a jednat ihned, jakmile se dozví o obavách plynoucích ze zajištění bezpečnosti, a být nápomocni zaměstnancům nebo dobrovolníkům, kteří si stěžují na porušení těchto zásad. Vedoucí pracovníci nebo jimi najatí externí odborníci školí a podporují PPZB v jejich práci a při všech opatřeních, která mohou být potřebná k ochraně zranitelných osob. Vedoucí pracovníci rovněž zajistí, aby sdružení ARA ART disponovalo formátem pro provádění a implementaci posouzení rizik na všech úrovních organizace. Vedoucí pracovníci rovněž ve spolupráci s PPZB nebo externím odborníkem monitorují a vyhodnocují tyto zásady a všechny povinnosti vyplývající z jejich předmětu, a to ve spolupráci s vedoucími pracovníky nebo externími odborníky. To zahrnuje každoroční přezkoumání a aktualizaci těchto zásad (nejméně jednou za tři roky).

7.3 **Pověřený pracovník zajištění bezpečnosti (PPZB)** – je odpovědný za náležité vyřizování hlášení nebo obav týkajících se ochrany zranitelných osob v souladu s postupy stanovené těmito zásadami. PPZB musí mít s potřebnou kvalifikací v oblasti psychologie, komunikace, konfliktních zájmů a musí mít rovněž náležitou kulturní a etnickou citlivost.

PPZB je jmenován výborem sdružení ARA ART a jeho mandát podléhá každoročnímu obnovení. PPZB je zodpovědný za:

- monitorování a evidenci obav týkajících se zajištění bezpečnosti,
- neprodlené předání případu příslušným orgánům,
- aktualizaci školení všech zaměstnanců v oblasti zajištění bezpečnosti,
- přezkum těchto zásad každé tři roky nebo v případě potřeby i dříve,
- uplatňování zásad v celé organizaci a pořádání školení o zajištění bezpečnosti,
- provádění monitorovacích a evidenčních postupů,
- monitorování a vyhodnocování těchto zásad a všech povinností vyplývajících z jejich předmětu, a to ve spolupráci s vedoucími pracovníky nebo externími odborníky.

7.4 **Výbor sdružení ARA ART** – výbor sdružení ARA ART je odpovědný za efektivní provádění těchto zásad a souvisejících postupů a za poskytování prostředků a podpory všem osobám vykonávajícím práci pro sdružení ARA ART.

7.5 **Členské shromáždění** – za tyto zásady nese konečnou odpovědnost členské shromáždění.

7.6 Sdružení ARA ART prosazuje ve všech otázkách zajištění bezpečnosti a ochrany dětí kulturu otevřenosti a našim zaměstnancům nebo partnerům připomínáme, že nám mohou kdykoli sdělit své dotazy nebo podněty ke všem souvisejícím tématům.

8 ETICKÝ KODEX

8.1 V návaznosti na závazek sdružení ARA ART týkající se zajištění bezpečnosti a ochrany zranitelných osob vyjádřený v těchto zásadách přijme sdružení veškerá nezbytná opatření v reakci na hlášení o skutečném nebo domnělém zneužívání, které jsou předmětem etického kodexu. Etický kodex slouží jako vodítko pro etické a správné normy chování a jednání dospělých vůči zranitelným osobám i mezi zranitelnými osobami navzájem.

8.2 Sdružení ARA ART vytvořilo tento kodex ku prospěchu zranitelných osob a vykládá jej transparentně a ve smyslu platných zákonů a zásad poctivého jednání.

8.3 Všechny osoby, kterých se etický kodex týká, proto musí:

- zvyšovat povědomí o chování, které může představovat zneužívání nebo vykořisťování,
- rozpoznat a nahlásit PPZB každé chování, které nese známky zneužívání nebo vykořisťování,
- vědět, kdo je PPZB nebo jiná oprávněná osoba pověřená získáváním a zpracováním hlášení o zneužívání nebo vykořisťování,
- jednat odpovídajícím způsobem, spravedlivě, citlivě a čestně, a také zacházet s každou osobou, včetně zranitelných osob, důstojně a s úctou a způsobem, který odpovídá těmto zásadám,
- jednat inkluzivně a rovnocenně a takovým způsobem, aby se žádná zranitelná osoba necítila diskriminována a mohla se zapojit do všech aktivit sdružení ARA ART,
- jednat profesionálně, s respektem a dodržovat nejvyšší standardy, dbát na používaný jazyk, jednání a chování a na to, jak je mohou vnímat zranitelné osoby,
- předcházet zraněním a citovým rizikům a chránit zdraví a blaho své i všech zranitelných osob,
- omezit přístup k elektronickým zařízením nebo elektronickým informacím, které nejsou vhodné pro děti nebo zranitelné dospělé osoby,

- vytvořit a udržovat systém a prostředí pro zranitelné osoby, ve kterém budou moci bez obav vyjádřit své názory a stanoviska a kde se budou cítit respektováni, a také zabránit případnému zneužívání nebo vykořisťování ze strany dospělých nebo vrstevníků,
- dodržovat důvěrnost a osobní údaje všech osob, zejména zranitelných osob,
- získat, zabezpečit a uchovávat písemný souhlas zranitelné osoby s pořizováním snímků nebo videozáznamů během prováděných aktivit.

8.4 Žádná z osob, kterých se týká etický kodex, nesmí:

- být účastna jakýchkoli aktivit, které lze považovat za sexuální nebo nevhodné,
- totéž platí i pro osoby starší 18 let, neudělí-li souhlas,
- projevovat chování, které lze považovat za potenciálně urážlivé, neetické nebo provokativní,
- jednat škodlivě, diskriminačně, znevažujícím nebo ponižujícím způsobem (mimo jiné) vůči zranitelným osobám, a to také fyzicky,
- vyvolávat situace, které mohou budít pochybnosti, nebo vést k obviněním (falešným či jiným), mimo jiné včetně navazování individuálního kontaktu se zranitelnou osobou,
- vyhledávat nebo navazovat fyzický kontakt se zranitelnou osobou (objímání, dotečky), který lze vnímat jako nevhodný nebo který nebude probíhat se svolením,
- pořizovat snímky nebo zpracovávat osobní údaje zranitelných osob během aktivit bez předchozího písemného souhlasu dané osoby, což zahrnuje i sdílení a používání jejích osobních údajů na sociálních sítích nebo jakýchkoli sociálních platformách.

8.5 Každá osoba je povinna PPZB nebo jiné odpovědné osobě nahlásit podezřelé chování, které je v rozporu s etickým kodexem nebo zásadami, jak je uvedeno v Postupech hlášení.

9 SYSTÉM ŘEŠENÍ SITUACÍ A STÍŽNOSTÍ

Ve sdružení ARA ART rozlišujeme 2 typy možných situací:

a) **Situace, které se odehrávají mimo působnost sdružení ARA ART** (škola, zaměstnání, jiné instituce): za situace, které se odehrávají mimo působnost sdružení, nejsme právně odpovědní, neprovádíme interní šetření, nabízíme však pomoc při řešení problému, pomáháme oběti v jednání s dotčenými a zainteresovanými orgány, které mohou při řešení situace pomoci (např. OSPOD, Policie ČR, ombudsman či jiné organizace zaměřené na poradenství a pomoc).

b) **Interní situace:** zahajujeme interní šetření a postupujeme podle níže popsaných postupů.

9.1 Každé podezření nebo riziko nevhodného chování, zneužívání nebo vykořisťování je nutné hlásit přímo PPZB. Ten podle vlastního uvážení a na vlastní odpovědnost vyhodnotí, zda došlo k porušení těchto zásad nebo ke zneužití. Bezpečí všech zranitelných osob je vždy nejvyšší prioritou a účelem těchto zásad. V případě, že PPZB nemá k řešení situace dostatečné kompetence, je oprávněn požádat o pomoc externí subjekt, který se na řešení takové situace specializuje. Takový subjekt je však povinen řídit se těmito zásadami.

9.2 Při hlášení si každá osoba (externí klient nebo interní zaměstnanec, dobrovolník či partner) vybere jednu z následujících možností:

9.2.1 Formulář pro hlášení (příloha 3) nebo jakýkoli jiný písemný formulář, kde se nevhodné chování, zneužívání nebo vykořisťování popisuje vlastními slovy.

- 9.2.2 Doručení takového hlášení je možné buď e-mailem na adresu PPZB, která je uvedená na konci této směrnice nebo vhozením fyzicky do schránky umístěné na dobře viditelném místě pobočky.
- 9.2.3 Formou osobního setkání s PPZB.
- 9.2.4 Případ je možné nahlásit prostřednictvím webového formuláře na webových stránkách nebo nás kontaktovat prostřednictvím sociálních sítí Instagram a Facebook – toto hlášení musí příjemce (správce sociální sítě nebo správce webových stránek) neprodleně předat PPZB a jejich obsah se nesmí dále šířit v rámci organizace ani mimo ni. Ačkoli jsme si vědomi, že takové hlášení není zcela ideální a bezrizikové, předkládáme tuto možnost především kvůli jejímu nízkoprahovému charakteru. PPZB vždy hlášení, ať už v jakékoli formě, převede do ohlašovacího formuláře. Přístup k hlášením má pouze PPZB.
- 9.3 PPZB dále prošetří závažnost a opodstatněnost hlášení s vědomím, že i) se jedná o čas, ii) středem zájmu je subjekt a iii) provede všechny nezbytné kroky (vytvoří bezpečné prostředí, pachatele oddělí od ostatních). PPZB rovněž sepíše hodnotící zprávu (příloha 4).
- 9.4 V okamžiku, kdy PPZB ukončí interní šetření, shromáždí podněty a důkazy a vyhodnotí podnět jako relevantní, předá jej k projednání pracovní skupině složené z PPZB, ředitele a statutárního orgánu. Tato pracovní skupina (čítající 5 osob) rozhodne o dalším postupu při vyřizování podnětu – buď interní cestou, nebo postoupením jiným orgánům či institucím).
- 9.5 V případě, že je subjektem daného činu dítě, podá oznámení také rodičům nebo opatrovníkovi, pokud z šetření PPZB nevyplyne podezření, že pachatelem je rodič nebo opatrovník. Nastane-li taková situace, může PPZB požádat o konzultaci nebo pomoc externí subjekt, který se specializuje na řešení takových situací. Takový subjekt je však povinen řídit se těmito zásadami. V případě, že skutek vykazuje znaky trestného činu, zváží PPZB také oznámení případu orgánům činným v trestním řízení a vyžádá si od dotyčného souhlas.
- 9.6 PPZB posoudí, zda je třeba poskytnout subjektu zneužívání nějakou podporu nebo ochranu. PPZB nesmí situaci eskalovat, ale spíše monitorovat a zasadit se o její uzavření s ohledem na blaho subjektu a účel těchto zásad.
- 9.7 Pokud orgány vyžadují ze strany sdružení ARA ART průběžnou součinnost nebo podporu, musí jim PPZB vyhovět, pouze však se souhlasem oběti.
- 9.8 Incident lze interně uzavřít poté, co se již ze strany sdružení ARA ART nebo PPZB nevyžadují žádná další opatření.
- 9.9 PPZB přesto sleduje, jaký dopad měl incident na ostatní osoby, sdružení ARA ART i na subjekt a jeho kolegy.
- 9.10 Pro jasnější představu o řešení různých situací viz schéma v příloze 1.

10 PŘEHLED POSTUPŮ

- 10.1 **Komunikace:** Tato směrnice se předává jak interně všem zaměstnancům, dobrovolníkům a klientům, tak externě spolupracujícím partnerům, institucím a dárčům.
- Je součástí pracovních smluv a zaměstnanci jsou s jejím obsahem a zásadami seznámeni před uzavřením smlouvy při pracovních pohovorech, téma zajištění bezpečnosti se rovněž probírá na schůzkách jednotlivých tematických sekcí a na schůzkách celého týmu.
 - Dobrovolníci, partneři, sponzoři a další spolupracující subjekty jsou o její existenci informováni na osobních i písemných schůzkách.
 - Nachází se na webových stránkách organizace v sekci „O nás“, a je tedy přístupná komukoli.

- 10.2 **Nábor a výběr pracovníků:** U všech dobrovolníků, zaměstnanců, konzultantů a partnerů se dodržují bezpečné postupy náboru a prověřování. Pokud zaměstnanec, dobrovolník nebo partner vykonává „regulovanou činnost“ (přímou práci se zranitelnými osobami), provede se v rámci náborového procesu také prověrka trestní minulosti. Všichni zaměstnanci a dobrovolníci sdružení ARA RT musí tyto zásady zajištění bezpečnosti podepsat a dodržovat je. Zásady vymezují standardy praxe, které od zaměstnanců a dobrovolníků očekáváme – z hlediska odborné způsobilosti, bezúhonnosti, zastupování sdružení a zajištění bezpečnosti – a které podporují naši vizi, poslání a hodnoty. Tyto zásady tvoří nedílnou součástí každé pracovní nebo partnerské smlouvy. Porušení zásad se v tomto vztahu považuje za závažné porušení takové smlouvy a je důvodem k jejímu ukončení.
- 10.3 **Úvodní školení a podpora:** Všem zaměstnancům a dobrovolníkům bude zajištěno následující poradenství a školení v oblasti zajištění bezpečnosti:
- co dělat v případě odhalení rizika,
 - co dělat v případě obav o blaho dítěte,
 - jak rozpoznat příznaky zneužívání,
 - co dělat v případě podezření vůči zaměstnanci, dobrovolníkovi nebo zaměstnanci partnerské organizace sdružení ARA ART,
 - kam se v rámci organizace obrátit o radu a podporu.
- Zajistěte, aby postupy pro hlášení a řešení obav a incidentů týkajících se bezpečnosti byly jasně komunikovány, pravidelně přezkoumávány a důsledně uplatňovány. V případě obvinění vznesených vůči zaměstnanci je třeba pečlivě zvážit, zda je vhodné, aby daná osoba nadále pracovala ve sdružení ARA ART.
- 10.4 **Ochrana údajů:** Zajistěte důvěrnost osobních údajů, pokud nemáme souhlas dotyčné osoby nebo jejího rodiče/opatrovníka, s výjimkou případů, kdy je v souvislosti se zajištěním bezpečnosti nutné je předat specializovanému orgánu péče o dítě nebo orgánu činnému v trestním řízení.
- 10.5 **Minimální standardy:** Pokud jsou zaměstnanci nebo dobrovolníci najímáni jinými zaměstnavateli nebo pokud spolupracují s partnery, subdodavatelskými agenturami, sdružení ARA ART je seznámí s našimi zásadami zajištění bezpečnosti a požádá je o informace o tom, jak organizace pracuje na ochraně zranitelných osob, a zajistí, aby splňovali naše standardy pro zajištění bezpečnosti.
- 10.6 **Sociální sítě** – v souvislosti se sociálními sítěmi a používáním skutečných jmen, fotografií, včetně snímků a nahrávek týkajících se ochrany dětí, mladých lidí a zranitelných dospělých budeme:
- používat jména a snímky dětí, mladistvých nebo zranitelných dospělých, které jsou slušné a nevystavují je další zranitelnosti (nepoužíváme ponižující snímky nebo snímky nahých či spoře oděných dětí se sexuálním podtextem),
 - reprodukovat snímky a používat jména dětí pouze v případě, že máme písemný souhlas jejich rodičů/opatrovníků, a to na základě formuláře o souhlasu (příloha 5);
 - reprodukovat snímky a používat jména mladistvých a zranitelných dospělých pouze v případě, že máme jejich písemný souhlas nebo souhlas jejich rodičů/opatrovníků, podle toho, co je nejvhodnější,
 - zranitelné osoby a jejich rodiny jasně informovat o tom, že souhlas s poskytnutím informací nebo snímků není podmínkou účasti na aktivitách a programech sdružení ARA ART,
 - informovat zaměstnance, dobrovolníky a partnery, že tuto technologii nesmějí používat za účelem přístupu k informacím nebo násilným či sexuálním snímkům,

ktelé poškozují zranitelné osoby, ani za účelem jejich výroby nebo šíření. totéž se týká i pornografie s dospělými.

10.7 Pokyny pro návštěvníky a novináře – zvláštní pokyny se v rámci sdružení ARA ART neuplatňují, protože:

- neumožňujeme veřejnosti ani jiným nezainteresovaným osobám přístup ke zranitelným osobám, ani nezprostředkováváme osobní kontakt mezi našimi klienty a třetími stranami,
- s novináři na téma vícenásobné diskriminace našich klientů hovoříme vždy pouze obecně, bez použití konkrétních osobních údajů. Novinářům také neumožňujeme přístup ke klientům a zranitelným osobám v naší péči, ať už za účelem rozhovoru nebo pro jiné účely.

10.8 Vznášení obav a reakce na ně – sdružení ARA ART ukládá všem zaměstnancům, dobrovolníkům, dodavatelům a partnerům *povinnost hlásit obavy*, podezření, obvinění a incidenty, které poukazují na skutečné nebo domnělé zneužívání či vykořisťování zranitelných osob nebo které naznačují, že mohlo jakýmkoli jiným způsobem dojít k porušení těchto zásad. Zaměstnanci nejsou odpovědní za rozhodování o tom, zda došlo ke zneužívání či nikoli, obavy je však třeba sdělit přímému nadřízenému, vedoucímu oddělení nebo pověřenému pracovníkovi zajištění bezpečnosti (DSO), který zahájí postup řešení případů skutečného či domnělého zneužívání. PPZB je zodpovědný za to, aby hlášení probíhalo takovým způsobem, že se na domnělé či skutečné případy zneužívání zareaguje vhodně a důsledně a předá se příslušnému zákonnému orgánu. Pokud se mají všechny takové situace řešit vhodným a efektivním způsobem:

- je třeba podávat hlášení a přijímat rozhodnutí a opatření,
- ARA RT není vyšetřovacím orgánem. Je třeba předávat podněty příslušnému orgánu činnému v trestním řízení, aby došlo k náležité ochraně a podpoře zranitelného jedince a aby byly veškeré důkazy shromážděny v souladu se zákonem.
- Veškeré citlivé a osobní údaje podléhají důvěrnosti (včetně jmen osob, které podávají oznámení o zneužívání) a musí být sdíleny výhradně v nezbytně nutném rozsahu, to znamená, že přístup k nim musí být nezbytný pro plnění pracovních povinností.
- Pokud je předmětem vyšetřování zaměstnanec ARA ART, případ povede pověřený pracovník zajištění bezpečnosti.

10.9 Ochrana obětí a oznamovatelů: Sdružení ARA ART se zavazuje dbát na to, aby se s každou obětí nebo osobou, která podá hlášení, zacházelo spravedlivě a aby jí nevznikla újma a aby byla zachována důvěrnost všech záležitostí, na které se v důsledku těchto zásad upozorní.

10.10 Sdružení ARA ART se zastává obětí (což je princip vyvažující presumpci neviny, která se vztahuje na podezřelého pachatele):

- sdružení ARA ART nabízí obětem a oznamovatelům informace o externím systému podpory, jako jsou příslušné orgány a další poskytovatelé služeb (linka důvěry, střediska ochrany dětí, ombudsmani atd.), aby byl zaručen profesionální a nezájatý přístup.
- Oběť nebo osoba, která podává oznámení, nesmí být na pracovišti ani mimo něj zastrahována, napadána nebo jinak obtěžována, ani nesmí dojít k jiné újmě na její osobě nebo majetku.

10.11 V případě, že interní vyšetřování nedokáže stanovit pravdivost či nepravdivost obvinění, nebo pokud je případ komplikovaný, případně se objeví nepravdivá obvinění a oznámení, bude sdružení ARA ART důsledně usilovat o nápravu celé situace, a to jak z hlediska rehabilitace obviněného, tak v rámci pracovního týmu a prostředí.

Kontakt na pověřeného pracovníka zajištění bezpečnosti

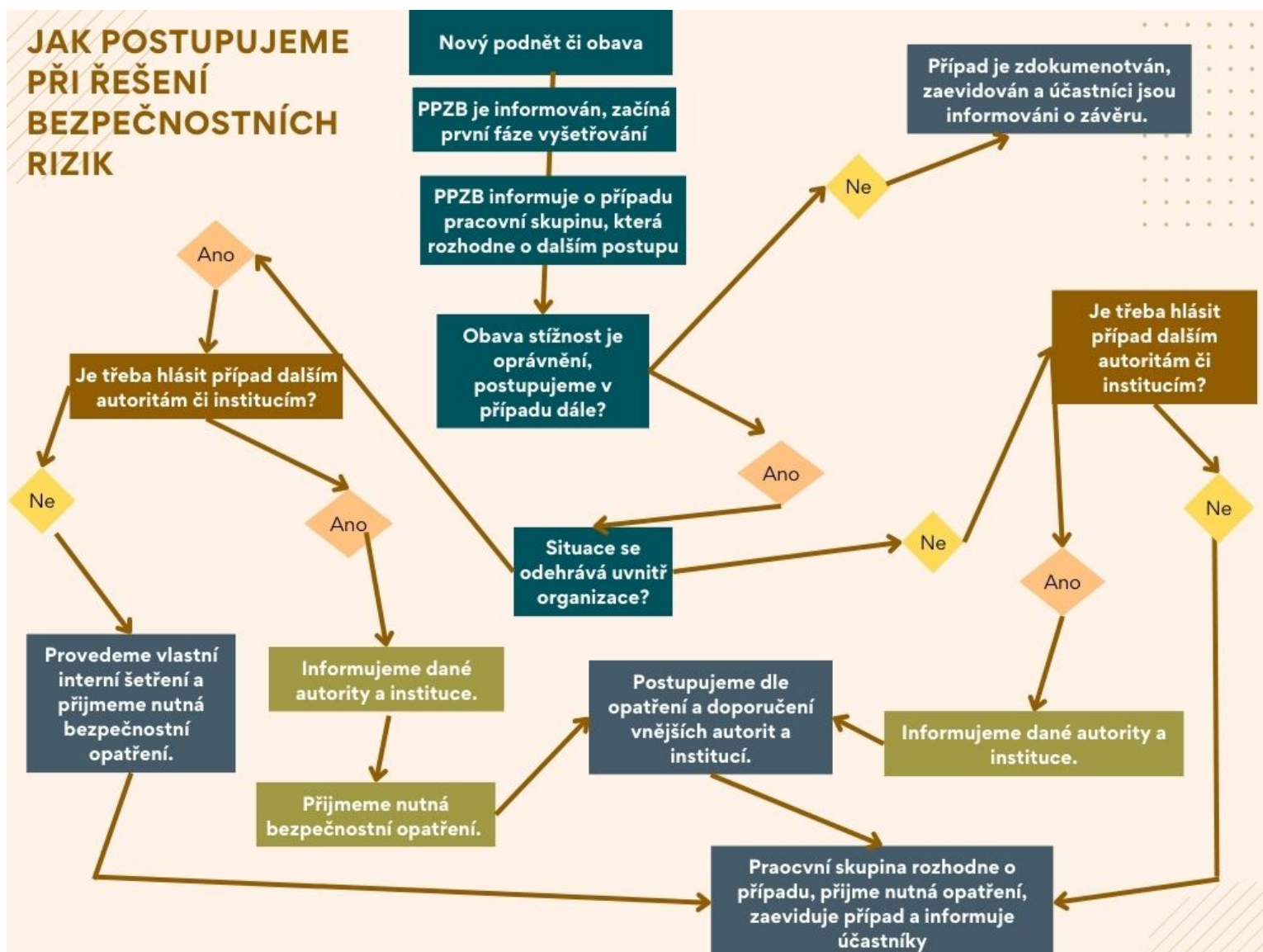
Mgr. Monika Mihaličková

mihalickova@gmail.com

Datum vytvoření: 15. listopadu 2023

Podpis oprávněné osoby za ARA ART

PŘÍLOHA 1
Schéma „Jak řešíme situaci?“



PŘÍLOHA 2
Ohlašovací formulář

Informace o pachateli	
Jméno:	
Pracovní pozice:	
Organizace:	
Funkce během aktivit sdružení ARA Art	
Telefon:	
E-mail:	

Informace o subjektu	
Jméno:	
Věk:	
Adresa:	
(pokud se jedná o dítě, vyplňte následující):	
Rodič/opatrovník	
Adresa:	
Telefon:	
E-mail:	

Informace o incidentu	
Typ incidentu (fyzický, citový, sexuální, jiný):	
Vaše pozice v incidentu (svědectví, doslech)	
Stav důvěrnosti (zda byl incident sdělen třetí osobě):	
Stručně popište incident (kdy, kde, kdo, proč, jak) a svou reakci na něj:	
Popište své postřehy týkající se subjektu (emoce, chování, reakce):	
Existují další svědci?	

Došlo do podání tohoto hlášení k újmě dalších osob?	
--	--

Jméno:	
Datum:	
Podpis	

PŘÍLOHA 3

Vzor souhlasu rodičů s fotografováním/filmováním dětí mladších 18 let / zranitelných dospělých:

Já, (jméno dospělé osoby)	
adresa bydliště	

jakožto rodič nebo zákonný zástupce dítěte/děti, tímto uděluji souhlas pro

k lpořizení a použití reklamních snímků/videí

Jméno dítěte/děti	Adresa bydliště	Věk dítěte

Souhlasím také s použitím snímků za účelem propagace, marketingu a reklamy na projekty sdružení ARA Art. Souhlasím s tím, že snímky/video mohou být kombinovány s dalšími snímky, textem a grafikou a mohou být oříznuty, upraveny nebo pozměněny způsobem, který sdružení ARA Art uzná za vhodný.

Souhlasím s poskytnutím tohoto formuláře a údajů v něm uvedených sdružení ARA Art a s jejich uložením do databáze.

Beru na vědomí, že jméno dítěte/děti nebude bez mého souhlasu sděleno tisku ani veřejnosti. Rovněž беру на вѣдомі, že tento souhlas mohu písemně odvolat a že sdružení ARA Art podnikne veškeré přiměřené kroky k tomu, aby byly snímky/video vyřazeny z dalšího použití.

Dále беру на вѣдомі, že za tuto součinnost neobdržím žádnou odměnu.

Podpis:

Datum:

SAFEGUARDING POLICY
ARA ART, z.s

TABLE OF CONTENTS

1. INTRODUCTION	24
2. DEFINITIONS	25
3. RISK ASSESSMENT.....	26
4. PURPOSE	29
5. LEGISLATION FRAMEWORK.....	29
6. SCOPE	31
7. PROTECTION STANDARDS AND RESPONSIBILITIES	31
8. CODE OF CONDUCT.....	33
9. MANAGING SITUATION AND COMPLIANT SYSTEM	34
10. PROCEDURE OVERVIEW	35
APPENDIX 1.....	39
APPENDIX 2.....	40
APPENDIX 3.....	42

1. INTRODUCTION

The Ara Art, z.s. (ARA ART) is Czech civic association with main mission to monitor state of human rights with regards on Romani community in Czech Republic and Romani LGBT+ minority. Further goals are enforcing and promotion of interests, rights and needs of Romani on public and enforcing rights, interests and needs of LGBT+ in Romani communities and on public. For fulfilling abovementioned mission, the ARA ART establishes cooperation, partnerships, and networking with interest parties on national level. ARA ART also provides social, legal and civil advisory, creating memorandums in areas hereof including activities aiming towards to conserve Romani language and culture. ARA ART prepares and realize project aiming for social and community inclusion, namely, including but not limited to culture and art projects, education and enlightenment projects specialized on work and cooperation with children and youths, project aimed on gender equality, public PR campaigns and further media activities.

For all intentions and purposes of fulfilling missions of the ARA ART thereof, the ARA ART organizes projects, events, or social gathering at which a various of people and members of diverse communities meet each other. During such activities which ARA ART organizes or participate on the ARA ART understand that such environment can present or create harmful circumstances for minors, children, adolescents and as well as for certain adults.

For ensuring safety abovementioned persons the ARA ART developed, set up, implemented, and enforces principles in this policy hereof.

The Principles of ensuring goals and missions of the ARA ART in the respect towards children and vulnerable adults are based on:

- providing their safety, well-being and best interests;
- feeling of respect and understanding in the context of culture, ethnicity, religion and other types of diversities;
- be heard, seen and all values taken into the consideration;
- feeling of inclusion into the decisions and actions.

For ensuring Principles the ARA RT aims for:

- creating a providing safe and caring environment for all children and vulnerable adults of any and all ethnicity, orientation or religion;
- setting out, stipulation and enforcing procedures for transparent dealing with the any allegations of breaching principles of ARA ART and any legal and binding regulations arising for guaranteed safety of children and vulnerable adults.

Therefore, for all abovementioned intentions and purposes the ARA RT set out this policy as an organization which aims to ensure highest of the professional conduct and practices across all operations of the ARA ART.

Some parts of this safeguarding policy (especially definitions, key principles) were inspired by the SGP of foreign organizations, namely: **ULULA** (<https://ulula.com/safeguarding-policy/>) and **Africa Foundation** (<https://www.africafoundation.org.uk/safeguarding-policy/>).

2. DEFINITIONS

- 2.1 **Abuse** - a violation of an individual's human and civil rights by any other person or persons. It can take the form of physical, psychological, financial or sexual abuse, neglect or negligent treatment or commercial or other exploitation, resulting in actual or potential harm to the health, survival, development or dignity of a child, young person or vulnerable adult. Abuse can be a single act or repeated acts and can be unintentional or deliberate. Abuse often involves criminal acts.
- 2.1 **Abuse physical** – includes hitting, shaking, throwing, poisoning, burning or scalding, drowning, suffocating or otherwise causing physical harm, misuse of medication, restraint, or inappropriate sanctions.
- 2.2 **Abuse psychological**- includes emotional abuse, threats of harm or abandonment, deprivation of contact, humiliation, blaming, controlling, intimidation, coercion, harassment, verbal abuse, isolation or withdrawal from services or supportive networks. Examples include not giving a vulnerable person opportunity to express their views, deliberately silencing them or 'making fun' of what they say or how they communicate. It may feature age or developmentally inappropriate expectations being imposed on a vulnerable person, which may include interactions that are beyond a vulnerable person's developmental capability. It may involve serious bullying (including cyber bullying), or the exploitation or corruption of a vulnerable person.
- 2.3 **Abuse sexual** - involves forcing, enticing or coercing someone to take part in sexual activities, whether or not the vulnerable person is aware of what is happening. The activities may involve physical contact, including assault by penetration (for example, rape or oral sex) or non-penetrative acts such as masturbation, kissing, rubbing and touching outside of clothing. They may also include non-contact activities, such as involving a vulnerable person in looking at, or in the production of, sexual images, watching sexual activities, encouraging children to behave in sexually inappropriate ways, or grooming a child in preparation for abuse (including via the internet). Sexual abuse can be carried out by adults or other children.
- 2.4 **Child** – person under the age of 18 years, irrespective of the age of majority in the country in which the child lives or in their home country. It is widely recognized that children are generally more vulnerable to abuse and exploitation due to factors such as age, gender, social and economic status, developmental stage, and dependence on others.
- 2.5 **Child protection** is a central part of but not separate to safeguarding. It is the process of protecting individual children identified as either suffering or at risk of significant harm as a result of abuse or program of work. It also includes measures and structures designed to prevent and respond to abuse.
- 2.6 **Discriminatory abuse** - abuse motivated by a vulnerable person's age, race, nationality, sex, sexual orientation, disability, or other personal characteristic.
- 2.7 **Financial or material abuse** - including theft, fraud, exploitation, pressure in connection with wills, property or inheritance or financial transactions, or the misuse or misappropriation of property, possessions, or benefits.
- 2.8 **Neglect** - the persistent failure to meet a vulnerable person's basic physical and/or psychological needs, likely to result in the serious impairment of his/her health or

development. Examples include failure to provide adequate food, clothing and shelter, failure to protect them from physical or psychological harm or danger; failure to ensure adequate supervision (including the use of inadequate care-givers); or failure to ensure access to appropriate medical care or treatment. It may also include neglect of, or unresponsiveness to, a vulnerable person's basic emotional needs.

- 2.9 **Partner** – any person or entity who is in agreement relationship with the ARA RT who provides any support (financial or otherwise) for ARA ART to fulfilling the mission and goals of ARA RT (e.g. benefactor, private equity funds and institutions, sponsors).
- 2.10 **Safeguarding** is the responsibility that an organization has to ensure that their employees and volunteers, partners, vendors, operations and programs do no harm to children, young people or vulnerable adults (together referred to as 'vulnerable people' under this policy); that they do not expose them to the risk of discrimination, neglect, harm and abuse; and that any concerns the organization has about the safety of vulnerable people within the communities in which they work, are dealt with and reported to the appropriate authorities. It is also the responsibility that the organization has for protecting its employees and volunteers when they are vulnerable, for example, when ill or at risk of harm or abuse.
- 2.11 **Vulnerable person/people** – for the purposes of this policy this is an umbrella term which covers children, young people and vulnerable adults.
- 2.12 **Vulnerable adult** - a person, 18 years and above, who by reason of disability, age, gender, social and economic status, or illness, the context they are in, may be unable to take care of or to protect him or herself against abuse, harm or exploitation.

3. RISK ASSESSMENT

We are aware that our clients and beneficiaries can be considered as especially vulnerable. In order to better understand the specific risks and being able to developing mitigation measures, we do risk assessment on regular basis, especially in the course of evaluation and review of our policy but also whenever new programs and services or any other new activities will be developed by ARA ART in the future.

- 3.1 This policy and code of conduct arising hereof is based on a baseline risk assessment consisting of involved persons in the activities of ARA ART or persons who participate in such activities.
- 3.2 Following main ARA RT principle – equal access to all regardless of ethnicity, religion, age, gender, sex orientation we asses that any member of thereof may be target or in the center of any kind of abuse due his/hers pertinence of any minority.
- 3.3 Main risk areas, that we did identify through our risk assessment, are:
 - A) Cultural activities (such as concerts, theatre, other interdisciplinary events)
 - B) Running a crisis flat for the Roma LGBT+ minority with classified address
 - C) Counseling service "Say it" for the Roma LGBT+ minority
- 3.4 We asses following situations can lead or be foundation of abuse of any vulnerable person, including but not limited to:
 - Selection of performers and artists at events, transparency of the process and justification for the selection
 - Situation in backstage of events
 - Conflicts between audience and artists

- Visits and boundary crossing by the crisis apartment manager
- Conflicts with neighbours in the building where the crisis apartment is located
- Overstepping professional boundaries when providing counseling in the SAY.IT counseling service

Above mentioned risk situations can be prevented by mitigation measures that we have defined for the described situations

type of activity	possible risks related to safeguarding	risk mitigation measures
D) Cultural activities (such as concerts, theatre, other interdisciplinary events)	A1. Corruption, grooming and manipulation during the selection process of artists and performers.	A1. The risk is mitigated by the fact that the selection of artists and performers is subject to discussion at regular meetings of the cultural section, it is a long-term and collective process and the selection is not made by one person alone. Members of the cultural section receive regular training and supervision to address this risk.
	A2. Inappropriate behaviour in backstage or in the dressing room.	At each event we have separate changing rooms for men, women. Someone from the team or security is always present in the backstage. Performers have their own assistant they can contact with any matter. Team members are regularly trained in event safety.
	A3. Risk situation between audience and artists and performers.	At events, we provide security so as to prevent physical or psychological harm to performers and spectators, security is provided both by a professional security service (for events over 100 people) and a team of ARA ART staff.
E) Running a crisis flat for the Roma LGBT+ minority with classified address	B1. Staff visits the clients in the apartment without the knowledge of the team members, inappropriate behavior during visits.	B1. The keys to the crisis apartment are kept in the office of the organisation and only designated persons (the crisis flat manager and the LGBT+ section manager) have access to them. The system of visits to the crisis flat is regulated in the contract for the provision of services (regular visits once a week, in case of

		crisis situations another announced visit is possible by ARA ART staff). A short report is always made from each visit. The manager of the crisis flat is trained (accredited course on Sociocultural specifics of Roma with regard to intersectionality) and follows the internal methodology for LGBT+ counselling staff.
	B2. Conflicts or neighborhood disputes in crisis accommodation.	B2. Clients of the crisis apartment are encouraged not to resolve any conflicts in the house independently, but with the help of ARA ART staff (apartment manager or LGBT+ section guarantor). ARA ART staff is trained in methods of conflict resolution and mediation. ARA ART staff are trained in conflict resolution and mediation.
F) Counselling service "Say it" for the Roma LGBT+ minority	C1. Potential for crossing professional boundaries in relation to clients.	C2. The worker who runs the counselling service is trained (accredited course "Sociocultural Specifics of Roma with Regard to Intersectionality") and follows the internal methodology for counselling service workers. All written communication within the Counselling service is monitored not only by the worker, but also by supervisor (LGBT+ section supervisor). A short report is written about the personal interventions and is available to both the client and the LGBT+ section supervisor for review. Members of the LGBT+ section have regular team meetings and professionally led supervision.

4. PURPOSE

- 4.1 Over recent years, there has been increasing recognition of the way in which children, young people and vulnerable adults can be at risk of discrimination, neglect, abuse and exploitation by those who are in positions of trust and power over them.
- 4.2 Consequently, there has been a significant increase in the efforts to ensure that no harm results from the contact their employees, volunteers and other representatives have with their target populations or communities.
- 4.3 Through their work, ARA ART employees, employees of partner organizations and volunteers may engage with young people and vulnerable adults either directly or indirectly.
- 4.4 ARA ART recognizes it has an obligation to put in place all reasonable safeguarding measures to ensure, as far as possible, the safety and protection of children, young people and vulnerable adults, including those with whom we work and those in the communities where ARA ART work is undertaken.
- 4.5 The purpose of this policy and associated procedures is to provide clarity to all on how ARA ART and its partners should engage with children, young people and vulnerable adults when working for, on behalf of, or in partnership with ARA RT. It is also to help us make sure that employees, volunteers, and other representatives are protected.
- 4.6 It is intended to help us to have a common understanding of safeguarding issues, develop good practice across the diverse and complex areas in which we operate and thereby increase accountability in this crucial aspect of our work.
- 4.7 This policy constitutes ARA ART's zero-tolerance approach towards harm against Vulnerable person.
- 4.8 Any breach of this policy will be treated as a disciplinary matter, which may result in immediate termination of employment or contract, withdrawal of volunteer status, as well as terminating any contract with partner as the case may be. Also each case shall be reported to the, relevant regulatory authority or other institution.

5. LEGISLATION FRAMEWORK

- 5.1 Social and legal protection is afforded to all persons incl. children on the territory of the Czech Republic, notwithstanding their nationality. Differences apply only to the extent of the provided social and legal protection. Therefore, this policy is set out on the basis of following laws and regulations providing basic legal framework for the safeguarding for vulnerable persons.
 - The Constitution of Czech Republic;
 - The Charter of Fundamental Rights and Freedoms;
 - The European Treaty of human rights;
 - The Convention on the Rights of the Child;
 - Act. no. 198/2009 Coll., the antidiscrimination act;
 - Act no. 273/2001 Coll., the minorities rights act;
 - Act no. 359/1999 Coll., the social and legal protection act;
 - EU General Data Protection Regulation
 - Act on Victims of Crimes (Especially § 3, 1) defines the principle of presumption of victim status)

- 5.2 All persons involved in the activities of ARA ART, especially the vulnerable persons are in the abovementioned legal framework entitled to:
- their health, safety, well-being and their best interests considered as the ultimate priority;
 - their development being supported and safeguarded so that they can achieve their full potential;
 - to be respected and understood within the context of their namely but not limited to own culture, religion, ethnicity and sexual orientation;
 - to be listened to and to have their views given careful consideration
 - to be able and allowed to participate in decisions which affect them (including rights of the child protection).
- 5.3 Beyond legal framework the ARA ART shall exercise zero tolerance on the behavior contradictory with this policy as well as behavior leading towards abuse and exploitation of vulnerable people in the means of this policy. ARA ART recognizes that safeguarding is everyone's responsibility and that it has an obligation to put in place reasonable measures to ensure, as far as possible, the safety and wellbeing of vulnerable people with whom we work and those in the communities in which we live.
- 5.4 ARA ART works to the following key principles to protect vulnerable people:
- Everyone has an equal right to protection from abuse and exploitation regardless of age, race, sex, sexual orientation, marriage and civil partnership, pregnancy or having a child, gender reassignment, language, religion, political or other opinion, national, ethnic or social origin, property, disability, birth or other status.
 - The best interests of the vulnerable person are paramount and shall be the primary consideration in our decision making.
 - ARA ART will take responsibility to meet our obligations regarding our duty of care towards vulnerable people, and act where we believe that a child, young person or vulnerable adult is at risk or is actually harmed.
 - ARA ART will ensure that employees and volunteers are inducted in our Safeguarding Standards (Appendix 1) and procedures as a key part of the recruitment and on boarding process.
 - ARA ART will ensure that all partners are informed and in compliance with our Safeguarding Standards.
 - When working with or through partners or sub contracted agencies, ARA ART will ensure that their safeguarding procedures are consistent and in line with the principles and approaches set out in this policy.
 - ARA ART recognizes that an element of risk exists, and while we may never be able to totally remove this, we need to do all we can to reduce it or limit its impact.
 - ARA ART respects confidentiality and has a responsibility to protect sensitive personal data. Information should only be shared and handled on a *need-to-know basis*, that is, access to the information must be necessary for the conduct of one's official duties. Only individuals who have legitimate reasons to access the information are allowed to receive it.
 - ARA ART commits to monitoring the implementation of the safeguarding policy. This policy will be reviewed every three years and earlier if necessary.
 - Cultural/identity sensitivity; ARA ART seeks always to work in ways which are culturally sensitive and that respect the diverse nature of the people we work with. We recognize that there are many different ways of thinking and taking care of vulnerable people and making sure they are protected. It is acknowledged that protecting these groups of

individuals and being culturally sensitive can be a difficult balancing act, but the culture must not be used as an excuse to abuse children, young people or vulnerable adults.

- We endorse the European Convention on Human Rights.

6. SCOPE

- 6.1 This Policy is mandatory for all ARA ART's employees and volunteers acting on behalf of the ARA ART. For the purposes of this policy, "employee" is defined as anyone who works for or on behalf of ARA ART, either in a paid or unpaid capacity. This therefore includes directly employed staff, trustees, contractors, employees and volunteers of sub-contractors, agency workers, consultants, volunteers, interns and all visitors to ARA ART programs and offices.
- 6.2 This Policy also covers implementing partners who we do, occasionally, provide small grants to and who we expect to work under the policy as a condition of their involvement with ARA Art.
- 6.3 This policy demonstrates how ARA ART will meet its obligations and reassure volunteers, employees, partners, and members of the public:
- f) On what they can expect ARA ART to do to protect and safeguard vulnerable people.
 - g) That they can safely voice any concerns through an established procedure.
 - h) That all reports of abuse or potential abuse are dealt with in a serious and effective manner. That there is an efficient recording and monitoring system in place.
 - i) Those employees, volunteers, sub contracted agencies and partners receive appropriate induction on safeguarding.
 - j) That a robust "safe" recruitment procedure is in place.
- 6.4 Every partner or "non-employee" of the ARA ART shall sign upon commencement of partnership or cooperation the document in which he/she undertakes all obligations and duties arising from this policy (i.e. this Policy is contractually binding). Breaching this Policy is considered as severe breaching of partnership or any other agreement and is legal ground and reason for termination agreement hereof.

7. PROTECTION STANDARDS AND RESPONSIBILITIES

- 7.1 **All** - All employees, volunteers, consultants, agency staff, sub-contractors, partner organizations and visitors are obliged to follow this policy and maintain an environment that prevents exploitation and abuse, and which encourages reporting of breaches of this policy using the appropriate procedures.
- 7.1.1 The bare minimum for all persons working for, working with and/or partners is to:
- Read, understand and adhere to the ARA ART Safeguarding Policy;
 - Strive to promote a zero-tolerance approach to discrimination, sexual harassment and abuse in all working environments;
 - Strive to develop relationships with all stakeholders which are based on equality, trust, respect and honesty;

- Place the safety and welfare of children and vulnerable people above all other considerations;
- Report any concerns they may have about the welfare of a child or vulnerable person;
- Report any concerns they may have about the behavior of an ARA ART representative in relation to safeguarding;
- In a one-to-one situation with a child or young person, where privacy and confidentiality are important, try to make sure that another adult knows the contact is taking place and why. If possible, ensure another adult is in sight and that the child or young person knows another adult is around. In one-on-one situation it is mandatory that every person shall follow CoC (as stated below) with strict manner and shall take any necessary precautions to avoid one-on-one situation whatsoever (e.g. to invite third independent person/witness).

7.1.2 Anyone working with/for ARA ART shall not:

- Sexually harass, assault or abuse another person;
- Physically harass, assault or abuse another person;
- Emotionally abuse another person, such as engaging in behavior intended to shame, humiliate belittle or degrade;
- Condone, or participate in behavior which is abusive, discriminatory, illegal, or unsafe;
- Develop, encourage or fail to take action of relationships with children or other vulnerable people which could in any way be deemed sexual, exploitative or abusive;
- Act in ways that may be violent, inappropriate or sexually provocative;
- Agree with a child to keep a secret which has implications for their safety or the safety of other young people.
- Every person shall provide original excerpt form criminal records no older than three (3) months prior to the commencement of working contract and/or partnership agreement or similar agreement constitute any type of cooperation with the ARA ART.

7.2 **Managers** - Managers at all levels are responsible for ensuring employees, volunteers, consultants, visitors and partner organizations are aware of the policy and are supported to implement and work in accordance with it, as well as creating a management culture that encourages a focus on safeguarding. They must ensure that they are responsive, acting immediately if they become aware of any safeguarding concerns, and supportive towards employees or volunteers who complain about breaches in this policy. Managers or by managers hired external expert shall train and support the DSO in their work and in any action, they may need to take in order to protect vulnerable people. Managers also ensure that ARA ART has a format for carrying out and implementing risk assessments at all levels of the organization. Managers shall also with cooperation with DSO and/or external expert monitor and evaluate this policy and all of duties arising for subject given by this policy with cooperation with Managers and/or with external experts. This includes annual (at least every three years)) revision and updating this policy.

7.3 **Designated Safeguarding Officer** -is responsible for handling reports or concerns, about the protection of vulnerable people, appropriately and in accordance with the procedures that underpin this policy. DS officer must have with necessary qualification in psychology, communication, conflict interests and also must have high culture and ethnic sensitivity.

The DSO is appointed by the ARA ART Board with annual renewal. The DSO is responsible for:

- monitoring and recording safeguarding concerns;
- ensuring referrals to the relevant authorities happen without delay;
- updating safeguarding training for all staff;
- ensuring this policy is reviewed every 3 years or earlier if necessary;
- ensuring it is implemented throughout the organization and safeguarding training given;
- ensuring monitoring and recording procedures are implemented;
- Monitoring and evaluation this policy and all of duties arising for subject given by this policy with cooperation with Managers and/or with external experts.

- 7.4 **ARA ART Board** - The ARA ART Board is responsible for ensuring the effective implementation of this policy and associated procedures and ensuring that everyone linked with ARA ART is equipped and supported to meet their responsibilities.
- 7.5 **Members Assembly** - The Members Assembly holds ultimate accountability for this policy.
- 7.6 ARA ART promotes an open culture on all topics related to safeguarding and child protection, our staff or partners are reminded that they are welcome to communicate their questions or suggestions on all related topics at any time.

8. CODE OF CONDUCT

- 8.1 Arising from commitment of the ARA ART regarding safeguarding and protection of vulnerable person in this policy hereof the ARA ART will take all necessary actions to and undertakes to respond to any and all reports of actual or alleged abuse the ARA ART are bind to this Code of Conduct (“**CoC**”). This CoC shall serve as a guidance on ethical and proper standards of conduct and behavior of adults towards vulnerable persons as well as vulnerable persons among themselves.
- 8.2 The ARA ART created this CoC with the best interests of a vulnerable persons as the primary consideration and shall be interpreted transparent way as well as in the sense of applicable laws and good faith.
- 8.3 Therefore, the any persons concerned by the CoC should:
- carry out awareness regarding behavior that can constitute any abuse or exploitation;
 - recognize and report any behavior that bears signs of abuse or exploitation to DSO;
 - carry knowledge of who is DSO or other authorized person who is appointed to collect and administer reports on abuse or exploitation;
 - act in a respective way, fairly, sensitively and honestly as well as treat any person incl. vulnerable persons with dignity and respect and also in the manner constitute the policy hereof;
 - act inclusively and equally and in the manner that any vulnerable person should feel not discriminated and involved in any and all activities of ARA ART;
 - act professionally, respectfully with highest standards, with notion to the used language, actions and behavior and how it can be perceived by vulnerable persons;
 - avoid injuries and emotional hazards, and prevent health and well being of themselves as well as any vulnerable person;
 - regarding the use of electronic devices and/or exposure of electronic information not suitable for children and/or vulnerable adults limit access thereto;

- provide and maintain system and environment for vulnerable persons in which they can feel safe and sound for expressing their views, opinions and to be respected their voice, as well as to prevent any possibility of abuse or exploitation by adults and/or their peers;
 - respect confidentiality and personal info of all persons, especially of vulnerable persons;
 - obtain, secure and store any written consent of vulnerable person for taking photos and/or videorecording during activities;
- 8.4 None person concerned by the CoC shall:
- engage in any form of activity which can be regarded as sexual or inappropriate;
 - same as above shall be applied with person above 18 if the case may be without consent;
 - express any behavior which can be regarded as potentially abusive, low in ethical manner or provocative;
 - act harmfully, discriminatory, belittling or humiliating (not limited to) towards vulnerable persons and/or as well as in the physical manner;
 - create a situation which can be questioned or creating possibilities of accusations (false or otherwise) including, but not limited to creating situation one-on-one with vulnerable person;
 - seek and/or make physical contact with vulnerable person (hugging, touching) which can be translated as inappropriate and/or without out consent;
 - take photos or processing personal information of vulnerable persons during activities without prior written consent of given vulnerable person, this include also sharing and using personal information thereof on social media or any social platforms;
- 8.5 Every person is obliged to report any behavior of suspicious of any conduct in infringing the CoC or tis policy to DSO or other responsible person as stated in Report Procedures.

9. MANAGING SITUATION AND COMPLIANT SYSTEM

In ARA ART we distinguish 2 types of possible situations:

a) **Situations that occur externally outside the scope of ARA ART** (school, employment, other institutions): in the case of situations occurring externally outside ARA ART we are not legally responsible for these actions, we do not conduct internal investigations but we offer assistance in solving the problem, we help the victim in dealing with the concerned and interested authorities that can be helpful in solving the situation (for example, OSPOD, Police of the Czech Republic, Ombudsman or other organizations focused on counseling and assistance).

b) **Internal situation:** we initiate an internal investigation and follow the processes described below.

- 9.1 Any suspicious or possible of inappropriate behavior, abuse and/or exploitation should be reported directly to the DSO. The DSO shall in its own discretion and on its own responsibility evaluate that if the infringement of this policy, as well as abusive behavior occurred. Bearing in the mind that safety of all vulnerable person is the highest priority as a fulfilling the purpose of this policy. If the DSO has insufficient skills demanded by the situation the DSO is also empowered to call for assistance of external entity which is specialized in carry out or handling such situation. Such entity however shall be bound by this policy.
- 9.2 For reporting any person (external client or internal employee, volunteer or partner) should choose from these options:

- 9.2.1 Reporting form (Appendix 3) or any other written form where inappropriate behavior, abuse and/or exploitation should be described in own words
- 9.2.2 Doručení takového reportu je možné buď Emailem na adresu DSO, která je uvedena na konci této směrnice nebo vhozením fyzicky do schránky umístěné viditelně na známém místě v kanceláři
- 9.2.3 Při osobním setkání s DSO
- 9.2.4 It is possible to report a case via the web form on the website or contact us via social networks Instagram and Facebook - these reports must be immediately forwarded to the DSO by the recipient (social network administrator or website administrator) and their content must not be further disseminated within or outside the organisation. Although we are aware that this reporting is not entirely ideal and risk-free, we present this option mainly because of its low threshold. DSO always proceed any form of report to report forms. Only DSO shall have access to the reports.
- 9.3 DSO shall further investigate severity and merit of the report thereof with rule of (i) Time is of the essence (ii) subject centered and (iii) to carry out any necessary steps (create safe environment, put the offender away from others). Also the DSO shall write an assessment report (Appendix 4).
- 9.4 At the point at which the DSO has completed the internal investigation, gathering of suggestions and evidence and has assessed the suggestion as relevant, he/she will refer it to a working group consisting of the DSO, the Principal and the statutory body for discussion. This working group (5 persons) will decide on the further handling of the complaint - either through internal channels or by referral to other authorities or institutions).
- 9.5 If the subject of offense is child also report to the parents or to the custodian provided that from the investigation by DSO does not arise suspicion that the offender is parent and/or custodian. Should this situation occur the DSO is allowed to consult and/or call for assistance by the external entity which is specialized in carry out or handling such situation Such entity however shall be bound by this policy. Should the offense shows marks of criminal offense the DSO should consider also reporting the case to the criminal authorities and also should ask the subject if he/she agrees.
- 9.6 The DSO shall address if there is a need for any support or protection of the subject of abuse. DSO shall proceed in the manner to not escalate but rather to monitor the situation towards closing the case with wellbeing of the subject and the purpose of this policy in mind.
- 9.7 Should authorities need any ongoing concerns or need for support from the ARA ART, the DSO shall comply but only after consent from the victim.
- 9.8 The incident can be internally closed after no further actions are required from ARA ART and/or DSO.
- 9.9 The DSO shall still observe what impact had the incident on other persons, ARA ART as well se on the subject and his/hers peers.
- 9.10 See flowchart in Appendix 1 for clearer picture on managing of different situations cases.

10. PROCEDURE OVERVIEW

- 10.1 **Communication:** This directive is communicated both internally to all staff, volunteers and clients and externally to collaborating partners, institutions and donors.
 - It is part of the employment contracts and employees are informed about its content and principles before signing the contract in job interviews, the topic of safeguarding is also

discussed in the meetings of the individual thematic sections and in the meetings of the whole team.

- Volunteers, partners, donors and other cooperating entities are informed about its existence in face-to-face and written meetings.
- It is located on the organization's website in the "About Us" section and is therefore accessible to anyone.

10.2 Recruitment and Selection: Safe recruitment and vetting processes are followed for all volunteers, employees, consultants, and partners. Where an employee, volunteer or partner is engaged in 'regulated activity' (direct work with vulnerable individuals), a criminal background check will be undertaken as part of the recruitment process. All ARA RT employees and volunteers must sign and abide by this safeguarding policy. This policy sets out the standards of practice we expect of employees and volunteers - in terms professional competence, integrity, acting as a representative and in safeguarding - which support our vision, mission and values. This policy is integral part of any employment or partnership contract. Breach of this policy shall be in this relation considered as a severe breach of such contract and it shall be grounds for termination therewith.

10.3 Induction and Support: Advice support and training on safeguarding will be provided to all employees and volunteers on:

- What they should do in the event of a disclosure;
- What to do if they have concerns about the welfare of a child;
- How to recognize signs of abuse;
- What to do if they have concerns about an ARA ART employee, volunteer, or employee of a partner organization;
- Where to go for advice and support within the organization.

Ensure that clear processes for reporting and dealing with safeguarding concerns and incidents are widely communicated, regularly reviewed and consistently applied. Where allegations are made about an employee, careful consideration must take place about the appropriateness of the person continuing to work with ARA ART.

10.4 Data Protection: Ensure that personal information is kept confidential unless we have the agreement of the individual and/or their parent/guardian, except where it is necessary to pass this to a specialized child welfare or law enforcement agency in relation to a safeguarding incident.

10.5 Minimum Standards: Where employees or volunteers are contracted by other employers, or when working with partners, sub-contracted agencies, ARA ART will brief them on our safeguarding policy and ask for information on how the organization works to protect vulnerable people and ensure that they meet our Safeguarding Standards.

10.6 Social Media – regarding the social media and the use of actual names, images, including photographs and recordings relating to protection of children, young people and vulnerable adults, we will:

- use names and images of children, young people or vulnerable adults which are respectful and not expose them to further vulnerability (not degrading or showing sexual images of children naked or partially clothed);
- reproduce images and use names of children only where we have the written permission of their parents / guardians using a consent form (Appendix 5);

- reproduce images and use names of young people and vulnerable adults only where we have their written permission or that of their parents/guardians, whichever is the most suitable;
- make clear to vulnerable people and their families that agreement to providing information or images is not a condition of involvement in ARA ART activities and programs;
- inform employees, volunteers and partners that they must not use this technology for the purpose of accessing, producing or distributing any information or violent or sexual images that are harmful to vulnerable people. This includes adult pornography;

10.7 Guidelines for visitors and journalist - special Guidelines within ARA ART is not processed because:

- We do not allow the public or other disinterested parties access to vulnerable persons, nor do we facilitate personal contact between our clients and third parties.
- We always speak to journalists about the topic of multiple discrimination of our clients only in general terms, without using specific personal data. We also do not give journalists access to our clients and vulnerable persons in our care for interviews or other purposes.

10.8 Raising and responding to concerns – ARA ART places a *mandatory obligation* on all employees, volunteers, contractors and partners to report concerns, suspicions, allegations and incidents which indicate actual or potential abuse or exploitation vulnerable people or which suggests this policy may have in any other way been breached. It is not the responsibility of the employees to decide whether or not abuse has taken place, however, concerns should be raised with an individual's line manager, functional lead or a designated safeguarding officer who will initiate the procedure for dealing with suspected or actual incidents of abuse. DSO is responsible for ensuring that the reporting procedure is followed so that suspected or actual cases of abuse are responded to appropriately and consistently and referred to the relevant statutory authority. To ensure that all such situations are handled appropriately and effectively:

- Reports must be made, and decisions and actions taken;
- ARA RT is not an investigative authority. It is essential that referrals are made to the relevant law enforcement agency to ensure that appropriate protection and support is given to the vulnerable individual, and that any evidence is collected in accordance with the law.
- All sensitive and personal data must be kept confidential (including the names of anyone who makes a report of abuse), and be shared on a strictly 'need to know basis, that is, access must be necessary for the conduct of one's official duties.
- Where an ARA ART employee is the subject of an investigation, the lead designated safeguarding officer will lead the case.

10.9 Protection of victims and whistleblowers: ARA ART is committed to ensuring that any victim or person who makes a report is treated fairly and does not suffer detriment and that confidentiality is preserved in respect of all matters raised under this policy.

10.10 ARA ART uses a Victim - centered approach (which is the balancing principle of the presumption of innocence that applies to suspected perpetrator):

- ARA ART offers victims and whistleblowers information on external support system such as competent authorities and other service providers (helpline, child protection centers, ombudspersons etc.) to guarantee that a professional and non-biased approach is being applied.
- Victims or person who makes a report must not be intimidated in or out of the workplace, assaulted or otherwise harassed or have their person or property otherwise damaged.

10.11 In the event that an internal investigation is unable to determine the truth or falsity of the allegation, or if the case is complicated, or if false allegations and reports are discovered, ARA ART will consistently seek to remedy the entire situation, both in terms of rehabilitation of the accused and within the work team and environment.

Designated Safeguarding officer contact

Mgr. Monika Mihaličková

mihalickova@gmail.com

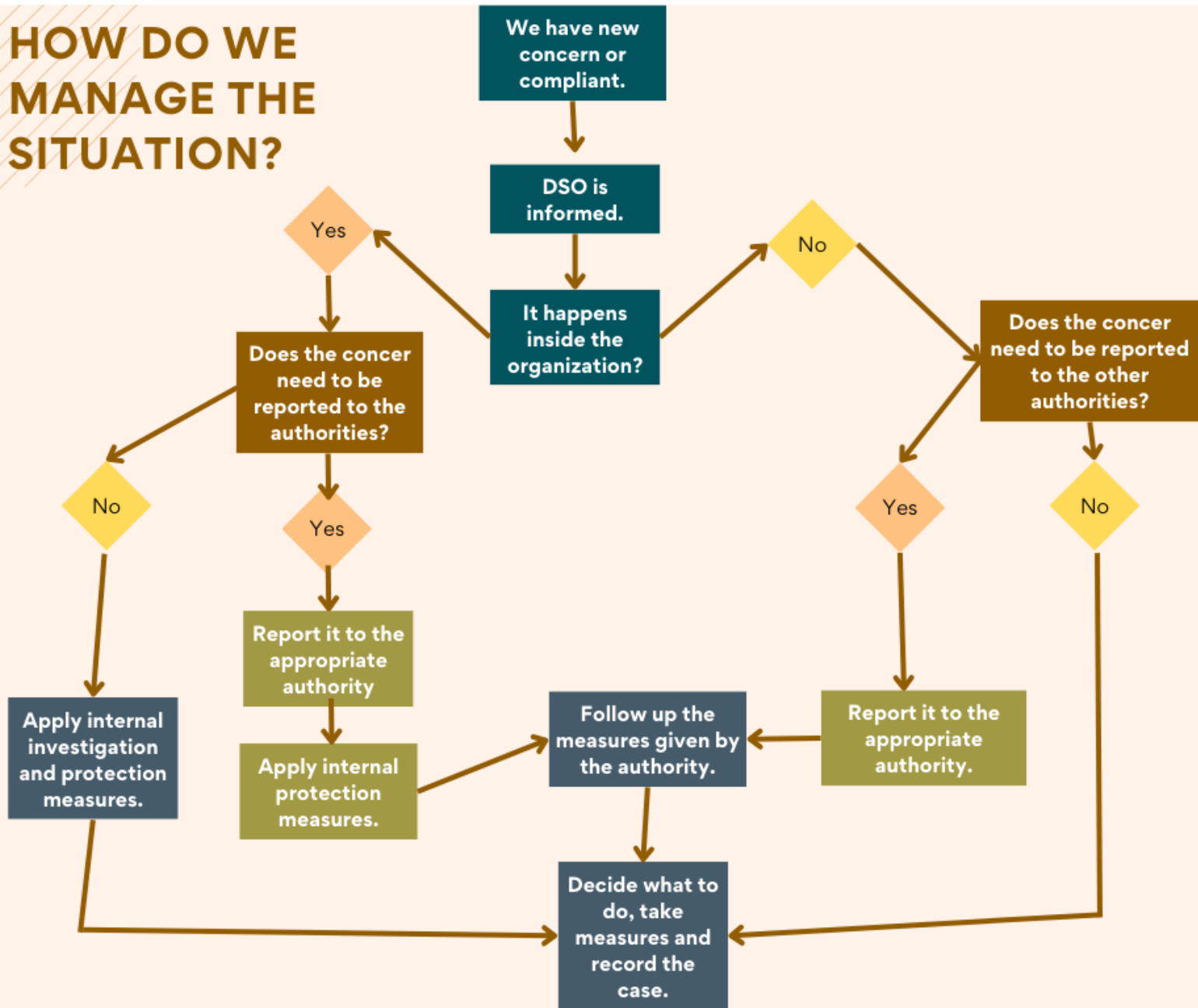
Date created: November 15 2023

Responsible person on behalf of ARA ART:

APPENDIX 1

Flow chart “How do we manage situation?”

HOW DO WE MANAGE THE SITUATION?



APPENDIX 2

Report Form

Information regarding the offender	
Name:	
Job title:	
Organization	
Title during activities of ARA Art	
Phone:	
E-mail	

Information regarding the subject	
Name:	
Age:	
Address:	
(in the case of child fill below):	
Parent/custodian	
Adress:	
Phone:	
E-mail	

Information regarding the incident	
Type of incident (physical, emotional, sexual, other):	
Your status during incident (witness, hearsay)	
Status of confidentiality (has it been disclosed to third person):	
Please briefly describe the incident (when, where, who, why, how), as well as your reaction or response to the incident:	
Please describe your observation regarding the subject (emotions,	

behaviour, reactions):	
Other witnesses?	
Are there other persons in the harm in the moment of this report?	

Name:	
Date:	
Signature	

APPENDIX 3

Sample Parental Consent for Photographic/Film Use of Children under 18 years of age/vulnerable adult:

I,(adult's name)	
Of (address)	

Being the child/children's/ parent or legal guardian, hereby give permission for

To take and use publicity photographs/film of

Child/children's names	Of (address)	Age of child

I also consent to use of the photos for publicity, marketing, and advertising for ARA Art projects.

I agree that the photos/film may be combined with other images, text and graphics and be cropped, altered or modified in any way that ARA Art deems appropriate.

I consent to the provision of this form and the details within it to ARA Art, and to their storing these on a database.

I understand that the child's/children's name/s will not be given to press or public without my consent. I also understand that I may cancel this permission in writing, and that ARA Art will take all reasonable steps to ensure that the photograph/film is withdrawn from future use.

I further understand that I shall receive no remuneration for this assistance.

Signed:

Date: